

RESOLUCIÓN S2. N° 482

**POR LA CUAL SE APRUEBA EL MANUAL DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL
“REGISTRO UNIFICADO NACIONAL”. Versión 1.**

Asunción, 16 de diciembre de 2025.-

VISTA: El Acta N° 3 de fecha 1 de diciembre de 2025 del Comité de Control Interno, en el que consta la revisión y validación del Manual de Responsabilidades y Funciones del Registro Unificado Nacional; y -----

CONSIDERANDO:

El Artículo 3º de la Ley N° 609/95 “Que Organiza la Corte Suprema de Justicia”, Inciso b), que confiere a la Corte Suprema de Justicia la facultad de: *“Dictar su propio reglamento interno, las acordadas, resoluciones y todos los actos que fueran necesarios para la mejor organización y eficiencia de la Administración de Justicia”*. -----

El Plan Estratégico Institucional 2021-2025 en su Objetivo Estratégico – 4, dispone: “Optimizar la Gestión Administrativa del Poder Judicial”, y en la línea de acción 4.5 establece: “Mejorar la respuesta de las Unidades Administrativas, de Apoyo a la Gestión Jurisdiccional y Servicios Registrales ante los requerimientos de bienes, servicios, dictámenes o acciones específicas”. -----

Asimismo, en el mismo sentido, la línea de acción 4.6 – del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 desde la “Perspectiva de la Gestión” establece: Potenciar el MECIP como herramienta para la mejorar los procesos de las áreas Misional, Administrativa, de Apoyo a la Gestión Jurisdiccional y Registral. -----

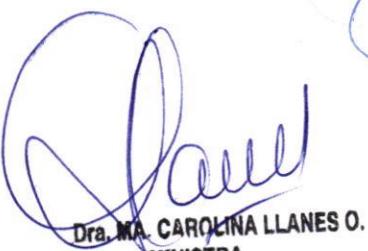
Por Resolución CSJ N° 2635/2010, la Corte Suprema de Justicia ha adoptado el modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP:2008, actualizado por Resolución CGR N° 377, de fecha 13 de mayo de 2016 de la Contraloría General de la República “POR LA CUAL SE ADOPTA LA NORMA DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY – MECIP: 2015”. -----

La Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno -MECIP: 2015 establece, que la estructura organizacional debe configurar de manera integral y articulada, los cargos, las funciones, las relaciones y los correspondientes niveles de autoridad y responsabilidad. --

El Manual de Responsabilidades y Funciones del Registro Unificado Nacional ha sido elaborado sobre la base de la estructura organizacional y organigrama del Registro Unificado Nacional (RUN), aprobado por Resolución CSJ N° 12.036/2025 de la Corte Suprema de Justicia.-----

El Comité de Control Interno ha revisado y validado el Manual de Responsabilidades y Funciones del Registro Unificado Nacional (RUN) y recomienda su aprobación. -----

Uno de los fundamentos del sistema de Control Interno del MECIP es la autorregulación, cual es la capacidad institucional para regular basada en la Constitución, la Ley y sus reglamentos, los asuntos propios a su gestión, definir normas, políticas y procedimientos que permitan la coordinación eficiente y eficaz de sus actuaciones.-----


Dra. MA. CAROLINA LLANES O.
MINISTRA

DR. CÉSAR M. DIESEL JUNGHANS
PRESIDENTE C.S.J.

Abg. Andrea Ferreira Armelio
Secretaria

1/2





**CORTE
SUPREMA
DE JUSTICIA**

Consejo de Superintendencia
Secretaría N° 2



RESOLUCIÓN S2. N° 482

(Continuación)

Asunción, 16 de diciembre de 2025.-

...//...

La Ley N° 609/95 “Que Organiza la Corte Suprema de Justicia” dispone en su Artículo 23º Inciso b), respecto a las atribuciones del Consejo de Superintendencia: “Organizar y Fiscalizar la Dirección de Auxiliares de la Justicia; la Dirección de Recursos Humanos; la Dirección Financiera y demás reparticiones del Poder Judicial”.

La Acordada N° 1453 de fecha 23 de septiembre de 2020, de la Corte Suprema de Justicia “Que Delimita las funciones del Consejo de Superintendencia de la Corte Suprema de Justicia en el ámbito Administrativo y Financiero y crea la Secretaría N° 2 de dicho órgano”.

POR TANTO, en uso de sus atribuciones, el -----

**CONSEJO DE SUPERINTENDENCIA
DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
R E S U E L V E :**

ART. 1º: **APROBAR** el Manual de Responsabilidades y Funciones del Registro Unificado Nacional. Versión 1 – conforme al Anexo de la presente Resolución.

ART. 2º: **AUTORIZAR** a la Secretaría del Consejo de Superintendencia – Secretaría N° 2, a suscribir el Anexo de la presente Resolución.

ART. 3º: **ANOTAR**, registrar y notificar.

Ante mí:

DR. CÉSAR M. DIESEL JUNGHANS
PRESIDENTE C.S.J.

Dra. MA. CAROLINA LLANES O.
MINISTRA

Abg. Andrea Ferreira Armento
Secretaria



2/2

Acción: Consultar sobre la ejecución de la sentencia.

SECRETARÍA

N° 2

RECIBIDO

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025

2025