

- |    |   |                          |
|----|---|--------------------------|
| 1  | TASAS   | <input type="checkbox"/> |
| 2  | MINUTA DE INSCRIPCIÓN F02, F03, F04, F05 (TANTAS COPIAS POR INMUEBLE O POR SECCIÓN)             | <input type="checkbox"/> |
| 3  | ESCRITURA ORIGINAL Y COPIA AUTENTICADA  | <input type="checkbox"/> |
| 4  | CERTIFICADO DE ADJUDICACIÓN FIRMA VÁLIDA QR / OLÓGRAFO (CASOS DE JUZGADOS SIN EXP. ELECTRÓNICO) | <input type="checkbox"/> |
| 5  | CERTIFICADO CATASTRAL   | <input type="checkbox"/> |
| 6  | CERTIFICADO DE NO ADEUDAR TRIBUTOS DEL INMUEBLE (SOLO CAPITAL)                                  | <input type="checkbox"/> |
| 7  | IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE BIENES RAICES / OPERACIONES DE CRÉDITO                           | <input type="checkbox"/> |
| 8  | PAGARÉS CANTIDAD. EN NÚMEROS (____) EN LETRAS (_____)   | <input type="checkbox"/> |
| 9  | IMPUESTO DE RETENCIÓN   | <input type="checkbox"/> |
| 10 | PLANO APROBADO O PLANO GEORREFERENCIADO   | <input type="checkbox"/> |
| 11 | INFORME PERICIAL  | <input type="checkbox"/> |
| 12 | RESOLUCIÓN MUNICIPAL  | <input type="checkbox"/> |
| 13 | RESOLUCIÓN CATASTRAL  | <input type="checkbox"/> |
| 14 | PLANILLA DE CÁLCULO   | <input type="checkbox"/> |
| 15 | C.D. O PEN DRIVE PARA LOTEAMIENTOS O FRACCIONAMIENTO CON CALLE                                  | <input type="checkbox"/> |
| 16 | COLONIAS / INDERT (C.D. O PEN DRIVE)  | <input type="checkbox"/> |
| 17 | FORMULARIO F06 / F03 (CERTIFICADOS - HOJA ANEXA, AMBOS FORMULARIOS EN DUPLICADO)                | <input type="checkbox"/> |
| 18 | CERTIFICACIÓN DE LOTEAMIENTOS ANTIGÜOS ACOMPAÑAR (DECLARACIÓN JURADA Y/O CERT. CATASTRAL)       | <input type="checkbox"/> |
| 19 | FORMULARIO F06 (ANOTACIONES - INFORMES)   | <input type="checkbox"/> |
| 20 | CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN  | <input type="checkbox"/> |
| 21 | COPIA AUTENTICADA DE LIBRO DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL  | <input type="checkbox"/> |
| 22 | FORMULARIO 25 (BIEN DE FAMILIA)   | <input type="checkbox"/> |
| 23 | BIEN DE FAMILIA SOBRE 2 O MÁS IMUEBLES ACOMPAÑAR PLANO DEMOSTRATIVO DE OBRA                     | <input type="checkbox"/> |
| 24 | FOTOCOPIA AUTENTICADA DE CÉDULA DE IDENTIDAD  | <input type="checkbox"/> |
| 25 | DECLARACIÓN JURADA  | <input type="checkbox"/> |
| 26 | CERTIFICADO DE NACIMIENTO   | <input type="checkbox"/> |
| 27 | CERTIFICADO DE MATRIMONIO   | <input type="checkbox"/> |
| 28 | DECLARACIÓN DE INCAPACIDAD  | <input type="checkbox"/> |
| 29 | OFICIOS JUDICIALES CON FIRMA VÁLIDA QR / OLÓGRAFO (CASOS DE JUZGADOS SIN EXP. ELECTRÓNICO)      | <input type="checkbox"/> |
| 30 | OTROS (ESPECIFICAR):(_____)   | <input type="checkbox"/> |

FOLIOS QUE ACOMPAÑA. EN NÚMEROS (\_\_\_\_) EN LETRAS (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL PROFESIONAL

\_\_\_\_\_  
FIRMA GESTOR  
CON CARNET AUTORIZADO

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL FUNCIONARIO (M.E.)

**IMPORTANTE:** DEPENDIENDO DE LA NATURALEZA DEL ACTO, LOS DOCUMENTOS INGRESADOS DEBERÁN IR EN EL ORDEN ESTABLECIDO EN EL FORMULARIO.

**REFERENCIAS OBLIGATORIAS (NO DEJAR CUADROS EN BLANCO):** ✓ DOC. ADJUNTO. ✗ DOC NO ADJUNTO